

# 國立政治大學 100 年度第 1 次會計業務協調會紀錄

時間：100 年 06 月 15 日（星期三）下午 2 時

地點：行政大樓 7 樓第 5 會議室

主席：徐主秘聯恩、許主任淑芳

出席人員：如簽到單

紀錄：方嘉慧

## 壹、主席報告

許主任：

1. 本校計畫助理流動率高，因為計畫結束專案助理亦跟著卸任，甚且執行中常換報帳助理，本室相關承辦人持續教授報帳細節，相當費時費力，行政單位助理任期相較較長，總體看約用人員部分流動率可能不低，為增加行政效能，在經驗傳承、標準作業規範、各項工作範本可能要嚴謹建立，與本室有關規範，如 100 年度國立政治大學執行各項支出應行注意事項(本次與上次業務協調會報告事項均附入，且置於本室網頁)、各計畫報帳之行政流程必須注意事項(在研發處網頁之單一窗口—助理研習營上課資料電子檔項下)，請多詳閱。另請本室同仁補充說明有關計畫類經費審核時常發現導致退件之問題。
2. 學校追求教學研究發展是需要經費，惟近年政府補助與自籌財源有限，故經費使用趨於緊絀，及因應外在環境要求，會計室在未來審核上會更嚴謹。101 年教育部基本需求補助減少 1,600.7 萬元，調整待遇不足 1,843.3 萬元，101 年計將減少 3,444 萬元，其校內分配更形困難，先預告此情形，請同仁配合。
3. 書面報告在推廣教育部份，支出大於收入，是因為全校水電費先在推廣教育學校統籌款支出，故造成支出大於收入，特此說明。

徐主秘：

1. 請大家特別留意議程第三頁所述，「未經核准私自刻用職名章、授權代判章等情形，除行政懲處外，可能違犯刑法偽造文書罪。」
2. 報帳時如有疑義或困難，務請先電洽或親洽會計室請教承辦同仁，可避免因退件而延遲報帳時間。本校公文約 95% 均可在兩週內結案，也請參考。
3. 請同仁們在業務上，多提節能減碳與開源節流之建議。如今年暑假將實施共同學習假制度，九天共同學習假如不開冷氣，以一年 9,000 萬元電費概算，或可節省電費 300 多萬元。

## 貳、業務報告

一、(略，詳議程)

二、國科會計畫審核承辦人員葉淑怡：

關於計畫類中常見問題，舉例來說，計畫中報支臨時工資，因人工填寫簽到退時間或時數的內容有誤，而導致退文，本室業於 99.07.28 及 99.11.09 送出系統維護需求單，請電算中心協助將簽到退時數表改為線上填寫，以避免人工書寫錯誤，經了解目前需求列入電算中心排程中；一般業務費內容的錯誤，經過本室多次於課程中及平時透過電話溝通，錯誤已較往年減少，但國外差旅費部分，因程序較為繁瑣，錯誤率仍高，本室仍將多加宣

導。

參、現場提問與回答：詳附件「FAQ彙整表」。

肆、結語

徐主秘：許主任將於今年9月2日退休，退休前仍以高度敬業樂群精神，協助校務推動，令人敬佩。也感謝許主任30多年來在公職的服務與貢獻！

許主任：本人於政大服務滿六年，全公職服務36年，也該過退休生活，感謝大家對會計業務的配合。

伍、散會：下午3時30分

## 100 年度第 1 次會計業務協調會 FAQ 彙整表

項次	提問內容	會計室說明	提問單位
1	有關廠商何時收到帳款事宜，可否比照零用金撥回及工讀金入帳在 INCCU 中一併以訊息通知。	本項屬出納組業務，將提問單轉請出納組回覆。	政大書院
2	就節能減碳及節流面來看，請學校考慮逐年更換老舊空調主機。	屬技術問題，所提國際大樓空調設備建請專簽請總務處研究辦理。	華語文中心
3	零用金系統品牌／型號的部份欄位能否取消，如：衛生紙、筆等，沒有所謂的品牌型號。	電算中心曾公告其相關解決辦法：在其欄位登打「無」或「/」，如無法解決，建請詢問電算中心。	選研中心

4	在收支明細表上的單據編號問題是否能自動排序？	是在各經費用途產生時，依時間順序、人事費、業務費、雜支等費用依序切割排列順號，這部份並非電腦能解決的問題，需要靠人工來完成。	教務處
5	零用金系統的舊案無法列印（舊案會錯誤）僅可查到當時輸入文字。	零用金系統之提問，實非本室專業能力所及，建請電算中心協助回覆。	教研中心
6	常在辦理業務時，被詢問到「傳票號碼」，是否有簡便方式可以查詢，不用電詢會計人員才能查到。	一、傳票號碼可於線上經費查詢系統(會計室網頁→資料查詢→經費查詢系統)得知，請先找各單位有權限者查詢，其效率最快。 二、若無系統查詢之授權，請於會計室網頁→資料查詢	教務處

		<p>→經費查詢系統，下載『會計室線上經費查詢申請表』。填妥基本資料，並寫明欲查詢經費之計畫代碼後，交換公文至會計室。申請表由本室各計畫承辦人確認後，約一個工作天會完成。隔天即可查詢經費收支情形，及其對應之傳票號碼。</p>	
7	<p>建議會計室和計中共同就零用金報帳系統簡化輸入項目，以節省報帳時間。</p>	<p>建請系統建制單位事務組與電算中心協調，部分可查閱第8題範列。</p>	<p>選研中心</p>
8	<p>零用金報帳系統，若同性質項目可統一報一項（如：文具），請會計室提供範例，以利承辦人知悉。</p>	<p>業製作範例，如<u>附件</u>。</p>	<p>選研中心</p>