

公用清冊範例

國立政治大學103學年度第1學期 (轉帳清冊)

清冊號碼：1142564

流通文號：GP103A010032



造冊人：●●●(●●●)

傳票號碼：

列印日期：103/11/14 -- 第1頁

案由說明：郵資、影印、碳粉匣、文具用品、隨身碟等電腦週邊

計畫名稱：101B999999:如何第一次當助理就上手

人員	姓名	帳別	款項			健補 雇主	應支 合計	所得人負擔(代扣)			應扣 合計	實發 金額
			單價	數量	小計			稅額	健補	其他 扣款		
職	●●●●●●	銀	300	1	300	0	300	0	0	0	0	300
	主計室第一組		其他費用									
職	●●●●●●	郵	2,530	1	2,530	0	2,530	0	0	0	0	2,530
	主計室第一組		其他費用									
合計：2筆			2,830		2,830	0	2,830	0	0	0	0	2,830

組長(主任)/計畫主持人

單位主管

承辦人

主計室主任

校長

因配合本校系統與會計系統橋接作業，
嗣後公用清冊及請購單之「案由說明」敬請摘要填列
案內欲核銷或請購之項目(如上範例供參)，
以作為計畫收支明細資料。
謝謝您！