

國立政治大學 108 年度第 1 次會計業務協調會紀錄

時間：108 年 6 月 21 日（星期五）上午 10 時 10 分

地點：電算中心一樓會議廳

主席：粘主任美惠

出席人員：如簽到單

紀錄：林彤芸

壹、主席報告：略。

貳、確認「107 年度第 2 次會計業務協調會 Q&A 彙整表」：確定。

參、經費報支共同注意事項：詳議程。

肆、各組報告：詳議程。

伍、提問與回應：詳附件「108 年度第 1 次會計業務協調會 Q&A 彙整表」。

陸、散會：上午 11 時

108 年度第 1 次會計業務協調會 Q&A 彙整表

108.6.21

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位
1	<p>依第二組報告第六項：如不屬案內所定之四項物品，是否需專簽才能採購，又單位原已購置之電器物品，損壞後是否仍需專簽同意才能換新。</p>	<p>主計室說明： 本室第二組報告第六項，係 108 年 4 月 30 日以政主字第 1080009728 號函轉知全校各單位，本校各單位因業務需要購置教學、研究用途外之設備及物品，其中單價未達 1 萬元之除濕機、冰箱、微波爐或電鍋，免逐案專簽，以簡化行政作業，其餘仍請專案簽陳校長核定後辦理。因電器物品尚涉及用電安全，爰如非屬上述免逐案專簽之電器物品，仍請依上開函示辦理。</p>	學安中心
2	<p>研發處發行之研究助理手冊是否有最新版。</p>	<p>研發處說明： 1. 基於撙節開支及行政資訊電子化等原則，研究助理手冊已於 104 年起改以電子化方式，公布於本處網站之「計畫行政介紹專區」。 2. 為提供各計畫及人員最新的行政作業介紹及服務窗口資訊，本處已儘速於 108 年 6 月 24 日洽請本校主計、人事、總務、圖書館及</p>	國關中心

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位
		電算中心等單位提供最新行政業務資訊，俾利彙整及公布於前開專區。	
3	請問研發處未來是否仍會與主計室合辦「助理研習營」，如果有請轉知系所。	<p>研發處說明：</p> <p>本處除已於 108 年 6 月 24 日儘速洽請本校主計、人事、總務、圖書館及電算中心等單位，按其主管業務惠予提供最新及充分的計畫業務資訊外，為提供更為優質之服務，亦將規劃簡明且便利使用的電子資訊，俾利使用者能更迅速掌握所需資訊。研習營部分，則將視現有人力情況，另予規劃。</p> <p>主計室說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 如研發處開辦「助理研習營」，本室將配合辦理相關課程。 2. 目前本室已編製「產學合作計畫報帳流程及注意事項」簡報檔並上傳本室網頁及定期更新，計畫助理報支經費前可先行查閱。 	法學院
4	請問機關員工以個人信用卡先行墊付，但下列情形不得以信用卡支付： (1)由採購單位或專任採購業	<p>主計室說明：</p> <p>有關所詢是否屬「非專任採購業務人員經常辦理採購業務不得以信用卡先行墊</p>	圖書館校史檔案組

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位
	<p>務人員辦理之採購，應由機關直接支付予廠商或以政府採購卡支付。</p> <p>(2)非專任採購業務人員經常辦理採購業務者，其付款方式應依前項規定辦理。</p> <p>請問我們是屬第 2 項嗎？可否用信用卡支付。</p>	<p>付者」，係屬各單位內部分工權責，爰請自行認定。</p>	
5	<p>學校無文具領用品倉庫，若買 2 瓶洗手乳也要用共契嗎？</p>	<p>主計室說明：</p> <p>依本校執行各項支出注意事項第 3 點第 4 項規定略以，10 萬元以下採購優先適用共同供應契約所提供之財物、勞務，由各單位逕自共同供應契約電子採購系統下訂採購。如不利用共同供應契約採購，須於核銷時註明不利用共同供應契約項目辦理採購之理由。爰請依前開規定辦理。</p>	<p>圖書館校史檔案組</p>
6	<p>1. 建議本校經費查詢系統與本校請購系統做同步設定，以利單位經費控管。</p> <p>2. 目前經費查詢系統與請購系統未同步，無法確實掌握單位經費預算支用情形，未來在年末之際，亦有時程不一、不敷支出的窘境。</p> <p>3. 建請校方協助編列經費將</p>	<p>電算中心說明：</p> <p>經費查詢系統為主計室委託廠商開發，非本校校務系統，目前請購系統無法處理經費控管。</p> <p>主計室說明：</p> <p>1. 本校經費查詢系統係將本室已會辦之請購案及核銷案，均呈現於系統中，與業</p>	<p>社科院</p>

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位															
	<p>經費核銷相關系統整合，以落實整體經費管控。</p>	<p>業務單位請購系統資料可能存在下列差異：</p> <table border="1" data-bbox="778 369 1217 1120"> <thead> <tr> <th>狀況</th> <th>請購系統</th> <th>經費查詢系統</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1)業務單位無請購資料，逕行核銷者</td> <td>無資料</td> <td>本室會辦核銷案時，登錄系統。</td> </tr> <tr> <td>(2)以專簽方式辦理預算控制者</td> <td>無資料</td> <td>本室會辦專簽時，登錄系統。</td> </tr> <tr> <td>(3)10萬元以下之請購案</td> <td>有資料</td> <td>因10萬元以下請購案免會本室，本室會辦核銷案時始登錄系統，會產生時間性差異。</td> </tr> <tr> <td>(4)逾10萬元以上之請購案</td> <td>有資料</td> <td>請購案尚未會辦本室時，會產生時間性差異。</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 本校請購系統係學校校務行政系統之一環，系統之設計有其可行性及專業性考量。爰請業務單位利用經費查詢系統，並輔以注意上開差異，以確實控管經費。</p>	狀況	請購系統	經費查詢系統	(1)業務單位無請購資料，逕行核銷者	無資料	本室會辦核銷案時，登錄系統。	(2)以專簽方式辦理預算控制者	無資料	本室會辦專簽時，登錄系統。	(3)10萬元以下之請購案	有資料	因10萬元以下請購案免會本室，本室會辦核銷案時始登錄系統，會產生時間性差異。	(4)逾10萬元以上之請購案	有資料	請購案尚未會辦本室時，會產生時間性差異。	
狀況	請購系統	經費查詢系統																
(1)業務單位無請購資料，逕行核銷者	無資料	本室會辦核銷案時，登錄系統。																
(2)以專簽方式辦理預算控制者	無資料	本室會辦專簽時，登錄系統。																
(3)10萬元以下之請購案	有資料	因10萬元以下請購案免會本室，本室會辦核銷案時始登錄系統，會產生時間性差異。																
(4)逾10萬元以上之請購案	有資料	請購案尚未會辦本室時，會產生時間性差異。																
7	<p>1. 建請簡化本校經費核銷相關表單，以提升行政效率。</p> <p>2. 本校經費核銷相關表單有「經費結報單」、「零用金核銷清冊」、「公用清冊」、「現金領據」等，建議校方相關單位協助依照表單核</p>	<p>電算中心說明：</p> <p>1. 財物設備購置應由請購系統登打資料，依據各經費報帳規定選擇經費結報或零用金核銷。</p> <p>2. 款項撥予個人，則可選擇轉帳至個人金融帳戶的公</p>	社科院															

項次	提問內容	業管單位說明	提問單位
	發用途簡化相關表單設計，提升本校經費核銷之效率。	<p>用清冊，或現金發放的現金領據。</p> <p>3. 電算中心會與主計室一起討論相關流程，協助同仁更容易進行經費核銷。</p> <p>主計室說明：</p> <p> 本室將配合電算中心辦理。</p>	

課程/活動：108年度第1次會計業務協調會

日期：108/06/21~108/06/21

報名序號	身份	院/單位	代號	報名狀態	出缺席狀	取得時數	證書流水	轉入日期
1	教師	商學院	'104929	確認	出席	0	1'	
2	職員工	教育學院	'123961	確認	出席	0	2'	
3	職員工	教育學院	'125418	確認	出席	0	3'	
4	職員工	商學院	'114607	確認	出席	0	4'	
5	職員工	教務處	'116418	確認	出席	0	5'	
6	職員工	商學院	'124661	確認	出席	0	6'	
7	職員工	商學院	'100422	確認	出席	0	7'	
8	職員工	產創總中	'124873	確認	出席	0	8'	
9	職員工	商學院	'101930	確認	出席	0	9'	
10	職員工	商學院	'122042	確認	出席	0	10'	
11	職員工	學務處	'104295	確認	出席	0	11'	
12	職員工	商學院	'119911	確認	出席	0	12'	
13	職員工	理學院	'110318	確認	出席	0	13'	
14	教師	商學院	'305990	確認	出席	0	14'	
15	教師	理學院	'501995	確認	出席	0	15'	
16	職員工	教育學院	'123820	確認	出席	0	16'	
17	教師	教育學院	'101594	確認	出席	0	17'	
18	職員工	商學院	'114892	確認	出席	0	18'	
19	教師	教育學院	'102352	確認	出席	0	19'	
20	教師	傳播學院	'403994	確認	出席	0	20'	
21	職員工	傳播學院	'101457	確認	出席	0	21'	
22	職員工	傳播學院	'116056	確認	出席	0	22'	
23	職員工	台灣研究	'120704	確認	出席	0	23'	
24	職員工	社科院	'110137	確認	出席	0	24'	
25	職員工	台灣研究	'122049	確認	出席	0	25'	
26	職員工	理學院	'118339	確認	出席	0	26'	
27	職員工	教學發展	'121575	確認	出席	0	27'	
30	職員工	國關中心	'125905	確認	出席	0	29'	
31	職員工	社科院	'124992	確認	出席	0	30'	
33	職員工	研發處	'123329	確認	出席	0	31'	
34	教師	社科院	'202998	確認	出席	0	32'	
35	職員工	理學院	'119666	確認	出席	0	33'	
36	職員工	社科院	'118556	確認	出席	0	34'	
37	職員工	文學院	'110128	確認	出席	0	35'	
38	職員工	法學院	'113470	確認	出席	0	36'	
39	教師	商學院	'102090	確認	出席	0	37'	
40	教師	商學院	'101881	確認	出席	0	38'	
41	職員工	理學院	'105897	確認	出席	0	39'	
42	教師	外語學院	'102247	確認	出席	0	40'	
43	職員工	商學院	'125780	確認	出席	0	41'	
44	職員工	商學院	'112908	確認	出席	0	42'	
46	職員工	國際事務	'125609	確認	出席	0	43'	
47	職員工	創新創業	'124111	確認	出席	0	44'	
48	教師	商學院	'103713	確認	出席	0	45'	
49	職員工	社科院	'118770	確認	出席	0	46'	
50	職員工	教育學院	'121378	確認	出席	0	47'	
51	職員工	國際事務	'115037	確認	出席	0	48'	
52	職員工	研發處	'119782	確認	出席	0	49'	
53	教師	國際事務	'101438	確認	出席	0	50'	
54	職員工	外語學院	'125857	確認	出席	0	51'	
55	職員工	體育室	'122505	確認	出席	0	52'	

56	職員工	學務處	'111315	確認	出席	0	53'
57	職員工	文學院	'112705	確認	出席	0	54'
58	職員工	商學院	'115141	確認	出席	0	55'
59	職員工	創新創造	'112739	確認	出席	0	56'
60	教師	文學院	'101770	確認	出席	0	57'
61	職員工	研發處	'100796	確認	出席	0	58'
62	職員工	傳播學院	'101225	登記	出席	0	59'
63	職員工	傳播學院	'107912	登記	出席	0	60'
64	職員工	傳播學院	'122883	登記	出席	0	61'
65	職員工	社科院	'111239	登記	出席	0	62'
66	職員工	心腦學中	'124208	登記	出席	0	63'
67	職員工	心腦學中	'106961	登記	出席	0	64'
68	職員工	國際事務	'125927	登記	出席	0	65'
69	職員工	國關中心	'114669	登記	出席	0	66'
70	職員工	校務研究	'117189	登記	出席	0	67'
71	職員工	教務處	'121473	登記	出席	0	68'
72	職員工	選研中心	'101240	登記	出席	0	69'
73	學生	社會科學	'10320802	登記	出席	0	70'
74	職員工	原民中心	'125668	登記	出席	0	71'
75	職員工	社資中心	'100459	登記	出席	0	72'
76	職員工	原民中心	'123502	登記	出席	0	73'
77	教師	外語學院	'555007	登記	出席	0	74'
78	職員工	商學院	'101427	登記	出席	0	75'
79	職員工	文學院	'124648	登記	出席	0	76'
80	教師	外語學院	'102355	登記	出席	0	77'
81	職員工	外語學院	'110122	登記	出席	0	78'
82	職員工	圖書館	'101946	登記	出席	0	79'
83	職員工	主計室	'100115	登記	出席	0	80'
999	職員工	國際事務	'113627	確認	出席	0	82'
999	職員工	國際事務	'122555	確認	出席	0	83'
999	職員工	主計室	'115259	確認	出席	0	84'
999	職員工	外語學院	'114735	確認	出席	0	85'
999	職員工	主計室	'113548	確認	出席	0	86'
999	職員工	社科院	'000097	確認	出席	0	87'
999	職員工	社科院	'121220	確認	出席	0	88'
999	職員工	主計室	'101786	確認	出席	0	81'
999	職員工	社科院	'124766	確認	出席	0	89'
999	職員工	外語學院	'123340	確認	出席	0	106'
999	職員工	社科院	'121978	確認	出席	0	90'
999	職員工	社科院	'105749	確認	出席	0	91'
999	職員工	商學院	'123405	確認	出席	0	92'
999	教師	商學院	'104280	確認	出席	0	93'
999	職員工	文學院	'114412	確認	出席	0	94'
999	教師	傳播學院	'101663	確認	出席	0	95'
999	職員工	國關中心	'125897	確認	出席	0	96'
999	職員工	總務處	'106692	確認	出席	0	97'
999	職員工	總務處	'102239	確認	出席	0	98'
999	教師	理學院	'101615	確認	出席	0	99'
999	職員工	原民中心	'119468	確認	出席	0	100'
999	職員工	人事室	'123428	確認	出席	0	101'
999	職員工	教育學院	'102191	確認	出席	0	102'
999	職員工	研發處	'122441	確認	出席	0	103'
999	職員工	商學院	'110962	確認	出席	0	104'
999	教師	電算中心	'907901	確認	出席	0	105'